

Grant Thornton
Godkendt
Revisionspartnerselskab

Lautrupgade 11
2100 København

CVR-nr. 34209936

T (+45) 33 110 220

www.grantthornton.dk

VISDA - Visuelle Rettigheder i Danmark

S/I

Århusgade 88, 1., 2100 København Ø

CVR-nr. 24 25 64 56

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 29. april 2025.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18
Specifikationer 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis for specifikationer	22
Specifikationer	23
Bestyrelsesmedlemmernes tillidserhverv	28

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for VISDA - Visuelle Rettigheder i Danmark S/I.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 29. april 2025

Direktion

Torben Gammelgaard
Direktør

Bestyrelse

Lars Lindskov
Forperson

Klaus Pedersen
Næstforperson

Jens Louis Valeur-Jaques

Bente Bech

Ingo Milton

Tina Holm Møller

Lars Høgsted

Mark Lauberg

Morten Rosenmeier

Erik Petri

Henrik Andersen

Karina Bjerregaard

Claus Riis

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i VISDA - Visuelle Rettigheder i Danmark S/I

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for VISDA - Visuelle Rettigheder i Danmark S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt yderligere krav i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt yderligere krav i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt yderligere krav i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. april 2025

Grant Thornton

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Carsten Ingemann Johansen

statsautoriseret revisor
mne32071

Foreningsoplysninger

Foreningen

VISDA - Visuelle Rettigheder i Danmark S/I
Århusgade 88, 1.
2100 København Ø

CVR-nr.: 24 25 64 56
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Lars Lindskov, Forperson
Klaus Pedersen, Næstforperson
Jens Louis Valeur-Jaques
Bente Bech
Ingo Milton
Tina Holm Møller
Lars Høgsted
Mark Lauberg
Morten Rosenmeier
Erik Petri
Henrik Andersen
Karina Bjerregaard
Claus Riis

Direktion

Torben Gammelgaard, Direktør

Revision

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab
Lautrupsgade 11
2100 København Ø

Bankforbindelse

Jyske Bank

Ledelsesberetning

Indledning

Udbredelse af kunst, viden og underholdning - indhold - er af væsentlig betydning for et samfund. To af forudsætningerne for udbredelsen er, at der er grundlag for at skabe og frembringe indhold, og at borgerne kan få adgang hertil. Ophavsretten sikrer, at billedskabere, producenter og øvrige rettighedshavere har et økonomisk grundlag for at kunne skabe og frembringe, men ophavsretten sikrer også, at indholdet kan blive udbredt. Ophavsretten har således inden for en række områder fastlagt særlige vilkår for udbredelse. Dette gælder blandt andet inden for området kunst- og kundskabsformidling (skoler, biblioteker, museer etc.).

Ophavsretsloven, en række EU-direktiver og internationale traktater regulerer området kunst- og kundskabsformidling og fordrer, at billedskabere, producenter og øvrige rettighedshavere samvirker for, at kunst, viden og underholdning kan blive udbredt.

For at muliggøre dette samvirke har rettighedshavere indenfor billedskaberfaggrupperne etableret VISDA. Rettighedshaverne udøver således deres rettigheder inden for området kultur- og kundskabsformidling via VISDA.

VISDA opkræver i eget navn på vegne af rettighedshaverne vederlag for tredjemands brug af rettighederne. Foreningen er en selvstændig non-profit forening, og opkrævede rettighedsvederlag fratrækkes alene afholdte omkostninger til foreningens drift.

Øvrig information

- Betalingshyppigheden for udbetaling af opkrævet og fordelt vederlag til rettighedshaverne er én gang årligt.
- VISDA besidder ingen kapitalandele i andre selskaber.

Formål

VISDA er en kollektiv forvaltningsorganisation, hvis opgave er, på vegne af danske og udenlandske billedskabere, at indgå aftaler om billedlicenser vedrørende brug af billeder i alverdens sammenhænge, herunder i undervisning, i bøger, på museer, i TV og meget mere. Derudover administrerer VISDA følgeretsordningen, der sikrer, at ophaveren til et værk modtager vederlag i forbindelse med værkets erhvervsmæssige videresalg af auktionshuse, kunsthandlere mv.

Organisation

VISDA havde 13 medlemsorganisationer i 2024, der tilsammen repræsenterer rettighedshaverne for billedskaberne i Danmark. Hver organisation udpeger en repræsentant til VISDA's bestyrelse, der udgør foreningens øverste ledelse. Den daglige ledelse udgøres af direktøren, som refererer til bestyrelsen. Derudover har bestyrelsen nedsat et forretningsudvalg bestående af fem bestyrelsesmedlemmer, som forbereder indstillinger til bestyrelsen, tager stilling til specifikke forhold og følger den løbende drift.

Ledelsesberetning

Nationalt og internationalt samarbejde om ophavsretten

VISDA er i løbende og tæt dialog med Kulturministeriet med henblik på at sikre den bedst mulige balance mellem rettighedshavernes og brugernes interesser. Dette er fuldt ud i tråd med VISDA's strategiske mål om at sikre brugere let adgang til kunst mod betaling til rettighedshaveren – altså VISDA's todelte fokus på både billedskaber og billedbruger.

VISDA deltager i det internationale netværk af forvaltningsorganisationer og har indtil nu indgået gensidighedsaftaler om repræsentation med 39 organisationer. Derudover er der indgået 10 ensidige repræsentationsaftaler, hvor VISDA udelukkende repræsenterer de udenlandske billedskabere i Danmark.

Herudover deltager VISDA i nordisk og europæisk samarbejde og vidensudveksling. Særligt det nordiske samarbejde har stor værdi, da de nordiske landes systemer ligner hinanden, og da vi gennem vores tætte samarbejde er styrkede i det internationale samarbejde.

VISDA er medlem af CISAC (Confédération Internationale des Sociétés d'Auteurs et Compositeurs) og det dertil knyttede CIAGP (Conseil International des Arts Graphiques et Plastiques), der har til formål at arbejde for billedautorenes ophavsretlige interesser i internationale sammenhænge. Desuden er VISDA repræsenteret i EVA (European Visual Artists), hvis formål er at styrke billedskabernes rettigheder i EU, samt medlem af OLA (Online Art) som er et verdensomspændende samarbejde om grænseoverskridende licensering og rettighedsudveksling til online brug af billeder. Endeligt er VISDA medlem af IFRRO (The International Federation of Reproduction Rights Organisations), som arbejder globalt med at sikre og styrke kollektiv forvaltning navnlig på undervisningsområdet.

Året der gik

Årets resultat = penge til billedskaberne og bidrag til kulturen

VISDA fordelte i 2024 77,2 mio. kr. til rettighedshaverne, hvilket er 18,5 mio. kr. højere end resultatet for 2023, som var 58,7 mio. kr. Det samlede vederlag i 2024 (omsætning) var 90,6 mio. kr. I 2023 var vederlaget 69,4 mio. kr.

Omkostningerne var 13,4 mio. kr. i 2024 mod 10,7 mio. kr. i 2023.

Resultatet på den ordinære drift er tilfredsstillende.

Vederlag

Undervisning

VISDA udsteder billedlicenser, som klarer ophavsrettighederne for danske undervisningsinstitutioner, når undervisere og elever bruger isolerede digitale billeder i undervisningen. De indkomne vederlag herfor er samlet under vederlagsområdet "undervisning".

Vederlaget på undervisningsområdet blev på 19,1 mio. kr. i 2024 mod 21,2 mio. kr. i 2023. Faldet er teknisk og skyldes en regnskabsmæssig ændring af periodiseringen af visse licenser på området. Det afspejler således ikke en faktisk nedgang i indtægter. Når der tages højde for ændringen i periodiseringer, er resultatet udtryk for status quo, med forbehold for almindelige udsving i elevtal og indexregulering.

Ledelsesberetning

Fotokopi

Forretningsområdet baserer sig på et samarbejde med Tekst & Node, der på vegne af VISDA opkræver vederlag for undervisningsinstitutioners og erhvervsvirksomheders fotokopiering af billeder, som indgår i en tekstuel sammenhæng.

Vederlaget på fotokopiområdet blev på 44,5 mio. kr. i 2024 mod 23,9 mio. kr. i 2023. Stigningen på 15,2 mio. kr. skyldes en (foreløbig) opdatering af fordelingsnøglerne i Tekst & Node.

Følgeret (videresalg af værker hos kunsthåndlende og auktionshuse mv.)

Følgeretsordningen betyder, at ophavsmanden til et billedkunsværk under visse betingelser har ret til en mindre andel af salgsprisen, når et originalt værk bliver videresolgt professionelt.

Vederlaget på følgeret blev i 2024 på 10,1 mio. kr. mod 10,2 mio. kr. i 2023.

Der vil naturligt forekomme udsving fra år til år på følgeretten. Dette skyldes såvel udsving i aktivitet på kunstmarkedet generelt, som tilfældigheder fx omkring tidspunkter for afholdelse af kunstauktioner. Resultatet er udtryk for status quo.

Billedlicens

Billedlicens er en samlet betegnelse for en række forretningsområder, der vedrører forskellige typer af billedlicenser; enkeltstående licenser, løbende licenser, kirker og foredrag samt udland.

Vederlaget for billedlicenser (reproduktionstilladelser) udgjorde i 2024 ialt 11,1 mio. kr., hvilket er 1,7 mio. kr. højere end i 2023.

Stigningen skyldes almindelige udsving i efterspørgslen på billedlicenser og almindelig pristalsregulering.

AV-midler

Området vedrører en andel af midler opkrævet af Copydan AV-foreningerne for billedkunst i retransmission af film og TV, blankmedie vederlag, samt AV-materiale, der bruges i undervisningen.

Det er midler, som tilfalder visse grupper af billedskabere, der har udpeget VISDA til at foretage den individuelle fordeling til rettighedshaverne. Vederlaget udgjorde 2,8 mio. kr. i 2024 mod 2,7 mio. kr. i 2023. Resultatet er udtryk for status quo.

Forrentning af vederlag

VISDA's investeringspulje som består af Danske obligationer havde i 2024 et afkast på 3,3 mio. kr. mod et afkast på 1,7 mio. kr. i 2023. Dette indebærer, at det tab som forretning på 3,7 mio. kr. som VISDA oplevede i 2022 på baggrund af uro på de finansielle markeder nu er indhentet fuldt ud.

Investeringspuljen indregnes i VISDA's regnskab til markedsværdi. Udviklingen i markedet har derfor indflydelse på årets afkast.

Ledelsesberetning

Omkostninger

De samlede omkostninger var i 2024 på 13,4 mio. kr., hvilket er 2,7 mio. kr. højere end i 2023, men 1,4 mio. kr. lavere end budget 2024.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger, hvilket omfatter lønninger, honorar til bestyrelsen, efteruddannelse og andre personaleudgifter, udgjorde i 2024 7,4 mio. kr. svarende til en stigning på 1,2 mio. kr. i forhold til 2023. Stigningen skyldes genbesættelse af ledige stillinger, samt en udvidelse af medarbejderstaben begrundet i nye opgaver som er tilført VISDA i 2024.

Ekstern assistance/revision

Omkostningerne omfatter primært revisor- og advokatydelse. Disse udgjorde 0,9 mio. kr. i 2024, hvilket er 0,2 mio. kr. højere end i 2023. Stigningen er udtryk for et øget brug af rådgivningsydelser på en række områder, bl.a. i forbindelse med AI.

Administrationsomkostninger

Omkostninger til administration omfatter E-Boks, NemID, porto, kontorartikler, mødeomkostninger, kontingenter til udenlandske ophavsretsorganisationer, rejseomkostninger samt diverse udgifter.

Omkostningerne til administrationen udgjorde 0,8 mio. kr. i 2024, hvilket er 0,1 mio. kr. højere end i 2023. Stigningen skyldes ordinære prisstigninger blandt VISDA's leverandører, samt visse omkostninger forbundet med flytningen til nye kontorlokaler.

IT-omkostninger

IT-omkostningerne udgjorde 1,9 mio. kr. i 2024 hvilket er 0,1 mio. kr. lavere end i 2023. Faldet skyldes at der på den ene side ikke længere var behov for tilpasninger til ERP-systemet som i 2023, men på den anden side havde vi øgede udgifter til IT sikkerhed som følge af et generelt stadigt voksende trusselsbillede. Vi afholdte desuden i forbindelse med udvidelse af medarbejderstaben en række IT-omkostninger til udvidelse af IT kapacitet og udstyr.

Kommunikation

Omkostningerne til kommunikation udgjorde 0,02 mio. kr. i 2024. Der blev kun anvendt midler til løbende vedligeholdelse på kommunikationsområdet.

Lokaleomkostninger

Husleje m.v. udgjorde i 2024 til 1,6 mio. kr., hvilket er 0,9 mio. kr. højere end i 2023. En del af stigningen skyldes flytning til nyt kontorlejemål, som indebar istandsættelsesomkostninger både på tidligere og nyt lejemål, samt omkostninger til dobbelt husleje i en overgangsperiode.

Afskrivninger

Omkostningerne til afskrivninger var i 2024 på 0,7 mio. kr., hvilket er 0,4 mio. kr. højere end i 2023. Stigningen skyldes aktivering af IT-aktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for VISDA - Visuelle Rettigheder i Danmark S/I er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Vederlag

Vederlag til fordeling indeholder beløb opkrævet i henhold til foreningernes vedtægter og aftaler, omfattende de på vegne af rettighedshaverne opkrævede vederlag, for den periode vederlagene vedrører, reguleret for hensættelse til imødegåelse af tab.

Forrentning af vederlag

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, afkast af finansielle aktiver, samt realiserede og urealiserede kurs- gevinster og - tab vedrørende tilgodehavender, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Forvaltningsomkostninger

Forvaltningsomkostninger til brug for opkrævning, behandling og fordeling af rettighedshavernes vederlag i medfør af ophavsretsloven.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Andre eksterne omkostninger:

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til IT, administration, kommunikation, lokaler og tab på debitorer.

Af- og nedskrivninger:

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

IT-software

IT-software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Software afskrives lineært over den vurderede økonomiske levetid, der er vurderet til 3- 6 år.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital inkl. skyldige ophavsretsmidler

Skyldige ophavsretsmidler

Omfatter samtlige fordelte midler til rettighedshavere samt de vederlag af resultat til fordeling, der endnu ikke er fordelt og udbetalt.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets driftsresultat reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af den indskudte kapital, udbetalinger til rettighedshavere samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
1 Vederlag	87.313.736	67.592.691
Forrentning af vederlag	3.319.766	1.855.794
Vederlag i alt	90.633.502	69.448.485
4 Personaleomkostninger	-7.416.181	-6.210.088
2 Andre eksterne omkostninger	-5.273.742	-4.227.656
5 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-726.643	-275.299
Forvaltningsomkostninger	-13.416.566	-10.713.043
Resultat til fordeling	77.216.936	58.735.442
Fordelt til rettighedshavere	-77.216.936	-58.735.442
Årets resultat	0	0

Balance 31. december

Aktiver	2024	2023
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver		
6 IT-software	1.798.076	2.348.631
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>1.798.076</u>	<u>2.348.631</u>
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	127.150	155.354
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>127.150</u>	<u>155.354</u>
8 Andre tilgodehavender	462.500	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>462.500</u>	<u>0</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>2.387.726</u>	<u>2.503.985</u>
Omsætningsaktiver		
9 Vederlag (opkrævet ej indbetalt)	530.318	2.191.260
Andre tilgodehavender	4.764	1.631.074
Tilgodehavender i alt	<u>535.082</u>	<u>3.822.334</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	44.138.289	41.437.213
Værdipapirer i alt	<u>44.138.289</u>	<u>41.437.213</u>
Likvide beholdninger	<u>10.826.703</u>	<u>7.701.714</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>55.500.074</u>	<u>52.961.261</u>
Aktiver i alt	<u>57.887.800</u>	<u>55.465.246</u>

Balance 31. december

Passiver	2024	2023
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital inkl. skyldige ophavsretsmidler		
Foreningskapital	0	0
10 Skyldige ophavsretsmidler	51.145.676	49.418.910
Egenkapital inkl. skyldige ophavsretsmidler i alt	51.145.676	49.418.910
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	52.887	10.476
Leverandører af varer og tjenesteydelser	318.781	225.371
11 Anden gæld	6.370.456	5.810.489
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.742.124	6.046.336
Gældsforpligtelser i alt	6.742.124	6.046.336
Passiver i alt	57.887.800	55.465.246
12 Eventualposter		
13 Nærtstående parter		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	2024 kr.	2023 kr.
Resultat til fordeling	77.216.936	58.735.441
Afskrivninger	726.643	275.300
Ændringer i tilgodehavende vederlag	1.660.942	-480.987
Ændring i andre tilgodehavender	1.626.310	-503.898
Ændringer i leverandør af varer og tjenesteydelser	93.410	73.952
Ændringer i anden gæld	559.967	4.289.662
Pengestrømme fra driftsaktivitet	81.884.208	62.389.470
Køb af materielle anlægsaktiver	-147.884	-37.618
Ændring i langfristede tilgodehavender	-462.500	250.963
Ændring i værdipapirer	-2.701.076	-1.490.688
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-3.311.460	-1.277.343
Udbetalt til rettighedshavere	-75.490.170	-61.354.917
Andre pengestrømme vedrørende finansieringsaktivitet	42.411	10.476
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-75.447.759	-61.344.441
Ændring i likvider	3.124.989	-232.314
Likvider 1. januar 2024	7.701.714	7.934.028
Likvider 31. december 2024	10.826.703	7.701.714
Likvider		
Likvide beholdninger	10.826.703	7.701.714
Likvider 31. december 2024	10.826.703	7.701.714

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1. Vederlag		
Undervisning	19.142.000	21.241.691
Fotokopi	44.452.030	23.929.253
Følgeret	10.057.076	10.204.502
Billedlicens	11.083.317	9.446.769
AV-midler	2.579.313	2.770.476
	87.313.736	67.592.691
2. Andre eksterne omkostninger		
Administrationsomkostninger, jf. note 3	5.273.742	4.227.656
	5.273.742	4.227.656
3. Administrationsomkostninger		
It-omkostninger	1.932.290	1.956.769
Ekstern assistance/revision mv.	879.886	659.581
Administration	820.876	689.060
Kommunikation	24.475	223.868
Lokaleomkostninger	1.616.215	698.378
	5.273.742	4.227.656
4. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	6.246.631	5.067.234
Pensioner	800.788	758.878
Andre omkostninger til social sikring	55.176	68.001
Personaleomkostninger i øvrigt	313.586	315.975
	7.416.181	6.210.088
Vederlag til direktør, formand, næstformand, forretningsudvalg og fællesbestyrelse	2.180.020	2.155.666
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	8	8

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
5. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Afskrivning på IT-software	550.555	232.273
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	176.088	43.026
	726.643	275.299
	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
6. IT-software		
Kostpris 1. januar 2024	2.998.093	2.998.093
Kostpris 31. december 2024	2.998.093	2.998.093
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-649.462	-417.190
Årets nedskrivninger	-550.555	-232.272
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-1.200.017	-649.462
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.798.076	2.348.631
7. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2024	369.434	331.816
Tilgang i årets løb	147.884	37.618
Afgang i årets løb	-293.025	0
Kostpris 31. december 2024	224.293	369.434
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-214.080	-171.053
Årets afskrivninger	-176.088	-43.027
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	293.025	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-97.143	-214.080
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	127.150	155.354

Noter

	31/12 2024 kr.	31/12 2023 kr.
8. Andre tilgodehavender		
Deposita	462.500	0
	462.500	0
9. Vederlag (opkrævet ej indbetalt)		
Tilgodehavende vederlag	530.318	2.191.260
	530.318	2.191.260
10. Skyldige ophavsretsmidler		
Skyldige ophavsretsmidler 1. januar 2024	49.418.910	52.038.386
Resultat til fordeling	77.216.936	58.735.441
Fordelt og udbetalt til individuelle rettighedshavere	-68.889.903	-56.373.435
Fordelt og udbetalt til rettighedshaverorganisationer	-6.600.267	-4.981.482
	51.145.676	49.418.910
11. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	182.420
ATP og andre sociale ydelser	17.127	6.721
Feriepenge	1.855	1.659
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	414.997	204.475
Skyldige omkostninger	278.639	958.480
Copydan Tekst&Node	5.657.838	4.456.734
	6.370.456	5.810.489
12. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Der påhviler foreningen en huslejeforpligtelse pr. 31. december 2024 på 4.471 t.kr.		

Noter

13. Nærtstående parter

Transaktioner

Foreningen har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

- Copydan Tekst&Node
- Lars Lindskov, formand
- Torben Gammelgaard, direktør

Foreningens transaktioner med nærtstående parter indeholder honorar og rettighedsvederlag til bestyrelsen samt løn og rettighedsvederlag til direktionen.

Specifikationer 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis for specifikationer

Specifikationerne er opstillet i overensstemmelse med lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, bilag 1.

- Kategori + Anvendelsestype 2a
- Fordeling af omkostninger 2b
- Skyldige beløb til rettighedshavere 2c
- Modtaget vederlag fra andre forvaltningsorganisationer 2d
- Udbetalt vederlag til andre forvaltningsorganisationer 2e
- Vederlag AV-midler 2f

Fordeling af forvaltningsomkostninger

VISDA's indtægter er opdelt på de fem forretningsområder, som samlet set udgør VISDA's forvaltning af billedrettigheder. Alle forretningsområder hører under kategorien 'Billedrettigheder', som er den eneste kategori i VISDA. Hvert forretningsområde svarer til en anvendelsestype.

Den anvendte opdeling beskriver den i forvejen gældende praksis i VISDA for fordeling af omkostninger på de enkelte anvendelsesområder. Den indbyrdes forholdsmæssige fordeling af omkostningerne mellem anvendelsesområderne følger således en mangeårig praksis. Denne afspejler et kvalificeret skøn over hvor mange administrative ressourcer, der medgår til forvaltningen af hvert enkelt område.

En skønsmæssig opgørelse er valgt på baggrund af at langt de fleste administrationsudgifter ikke kan henføres direkte til ét bestemt anvendelsesområde.

For 2024 gælder følgende administrationstrækprocenter på de enkelte anvendelsesområder:

Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler
17%	12%	20%	25%	12%

Fordeling af afskrivninger og finansielle omkostninger

Afskrivninger og finansielle omkostninger er fordelt efter samme nøgle som de egentlige forvaltningsomkostninger.

Fradrag til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål

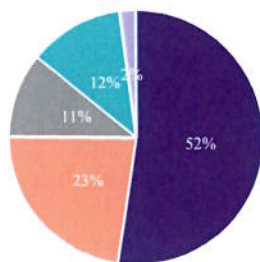
Midler, som er udbetalt til rettighedshavernes ophavsretsfonde, som administreres af medlemsorganisationerne i VISDA til brug for sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål til gavn for billedskabere. Den konkrete anvendelse af midlerne i 2024 vil fremgå af delrapporter fra ophavsretsfondene, hvilke offentliggøres på VISDA's hjemmeside senest den 31. august 2025.

Specifikationer 1. januar - 31. december 2024

Specifikationer

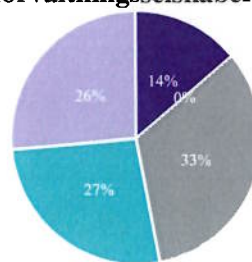
Kategori + anvendelsestype, 2a	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
Opkrævet vederlag af VISDA	43.985.587	19.142.001	8.943.243	10.189.991	1.694.885	83.955.706
Modtaget vederlag fra andre forvaltningsselskaber 2d	466.443	0	1.113.833	893.326	884.428	3.358.030
Forrentning af vederlag	1.531.274	600.921	467.922	666.442	53.207	3.319.766
	45.983.305	19.742.921	10.524.998	11.749.759	2.632.520	90.633.502

Opkrævet vederlag af VISDA



■ Fotokopi ■ Undervisning ■ Følgeret ■ Billedlicens ■ AV-midler

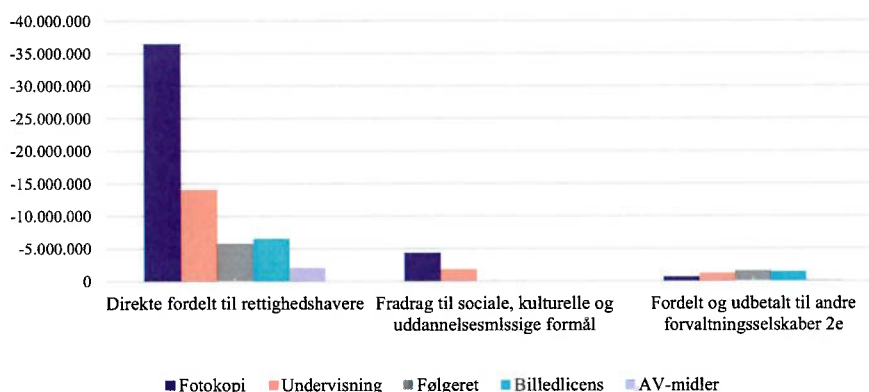
Modtaget vederlag fra andre forvaltningsselskaber 2d



■ Fotokopi ■ Undervisning ■ Følgeret
■ Billedlicens ■ AV-midler

Forvaltningsomkostninger	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
Omkostninger	5.853.351	2.297.040	1.788.649	2.547.498	203.386	12.689.923
Afskrivninger	335.171	131.532	102.421	145.873	11.646	726.643
	6.188.522	2.428.572	1.891.069	2.693.371	215.032	13.416.566
Resultat til fordeling	39.794.782	17.314.349	8.633.928	9.056.388	2.417.488	77.216.936
Direkte fordelt til rettighedshavere	-36.555.735	-14.198.705	-5.836.330	-6.580.454	-2.168.469	-65.339.693
Fradrag til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål	-4.398.559	-1.960.522	0	0	-169.489	-6.528.569
Fordelt og udbetalt til andre forvaltningsselskaber 2e	-710.108	-1.291.621	-1.592.223	-1.506.784	-247.938	-5.348.674
Årets resultat	-1.869.619	-136.499	1.205.375	969.150	-168.407	0

Resultat til fordeling

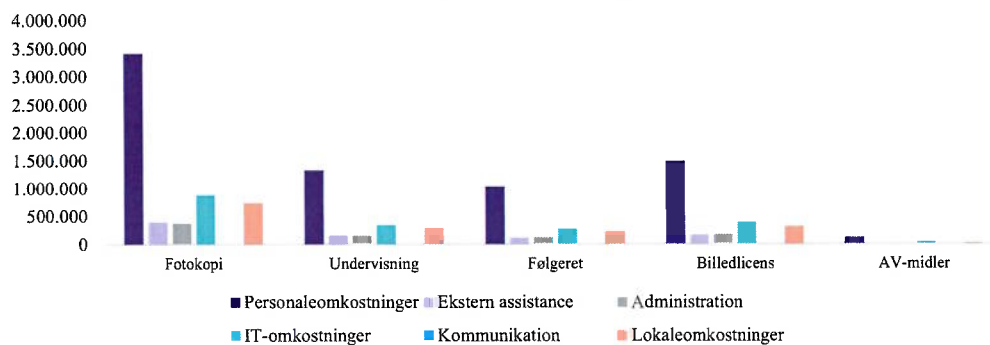


Specifikationer 1. januar - 31. december 2024

Specifikationer (fortsat)

Fordeling af omkostninger, 2b	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
Personaleomkostninger	3.420.786	1.342.425	1.045.313	1.488.796	118.862	7.416.182
Ekstern assistance	405.856	159.271	124.020	176.637	14.102	879.886
Administration	378.637	148.589	115.703	164.791	13.156	820.876
IT-omkostninger	891.288	349.769	272.357	387.907	30.970	1.932.290
Kommunikation	11.289	4.430	3.450	4.913	392	24.475
Lokaleomkostninger	745.495	292.556	227.806	324.455	25.903	1.616.214
Omkostninger i alt	5.853.351	2.297.040	1.788.649	2.547.498	203.386	12.689.923

Fordeling af omkostninger, 2b

Skyldige beløb til
rettighedshavere, 2c

	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
Skyldige individuelle beløb	12.467.348	16.377.361	7.563.122	9.434.188	4.183.899	50.025.918
Frie midler	0	0	1.119.758	0	0	1.119.758
	12.467.348	16.377.361	8.682.880	9.434.188	4.183.899	51.145.676

Specifikationer 1. januar - 31. december 2024

Specifikationer (fortsat)

Modtaget vederlag fra andre
forvaltningsorganisationer, 2d

Selskab (Land)	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
AGP (FR)	30.013	0	248.891	320.737	333.369	933.010
AKKA/LAA (LV)	0	0	0	0	0	0
Artists Right Society (US)	0	0	0	18.532	0	18.532
Bild-Kunst (DE)	63.073	0	141.670	245	6.536	211.524
Bildrecht (AT)	478	0	19.472	1.138	6.638	27.725
Bildupphovsrätt (SE)	0	0	210.297	190.261	308	400.866
BONO (NO)	14.755	0	0	214.961	429.316	659.032
Copyright Agency Limited (AU)	0	0	0	0	0	0
COVA-DAAV (CA)	0	0	0	2.821	0	2.821
DACS (GB)	5.584	0	225.394	13.710	0	244.688
EAU (EE)	0	0	0	0	0	0
HUNGART (HU)	0	0	0	0	0	0
IVARO (IE)	0	0	0	0	0	0
JASPAR (JP)	0	0	0	0	0	0
KUVASTO (FI)	0	0	1.558	10.105	0	11.663
LATGA (LT)	3	0	0	2.622	3.336	5.961
LITA (SK)	0	0	0	0	0	0
Myndstef	0	0	2.733	1.940	0	4.673
OOA-S (CZ)	0	0	0	0	0	0
OSDEETE (EL)	0	0	0	0	0	0
Pictoright (NL)	37.311	0	43.578	12.875	96.940	190.704
ProLitteris (CH)	1.571	0	0	19.372	0	20.943
SABAM - Belg Var Auteurs (BE)	0	0	0	0	0	0
SACK (KR)	0	0	0	2.500	0	2.500
SIAE (IT)	0	0	218.499	43.331	5.678	267.508
SPA (PT)	0	0	0	0	0	0
Tekst og Node (DK)	307.355	0	0	0	0	307.355
VEGAP (ES)	6.302	0	1.741	38.177	2.307	48.526
VISARTA (RO)	0	0	0	0	0	0
	466.443	0	1.113.833	893.326	884.428	3.358.030

Specifikationer 1. januar - 31. december 2024

Specifikationer (fortsat)

Udbetalt vederlag til andre
forvaltningsorganisationer, 2e

Selskab (Land)	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
ACS (GB)	573	2.582	27.110	4.668	291	35.224
ADAGP (FR)	45.586	88.046	748.512	408.414	43.590	1.334.147
APSAV (PE)	0	0	307	0	0	307
Artists Rights Society (US)	35.457	143.950	48.636	236.363	53.101	517.507
ASCRL (US)	104.011	219.208	0	17.314	0	340.533
AUTVIS (BR)	0	0	157	0	0	157
Bild-Kunst (DE)	118.137	268.175	95.044	177.512	30.117	688.985
Bildrecht GmbH (AT)	4.814	15.784	5.642	29.209	0	55.448
BONO (NO)	70.229	71.687	12.361	13.635	3.170	171.082
BUS (SE)	156.708	149.938	45.786	95.932	13.604	461.969
Copyright Agency Limited (AU)	14.151	19.031	98	3.101	0	36.382
COVA-DAAV (CA)	5.597	25.128	0	782	722	32.228
DACS (GB)	92.500	152.785	55.336	98.520	20.850	419.990
DALRO (ZA)	0	0	0	89	0	89
EAU (ES)	0	0	0	65	0	65
Estate of Dorothy Lichtenstein (US)	362	635	0	10.193	3.170	14.360
Gestor (CZ)	0	0	1.206	0	0	1.206
JASPAR (JP)	0	424	0	7.823	1.585	9.832
KUVASTO (FI)	4.763	10.311	33.518	19.313	4.755	72.661
LATGA-A (LT)	0	0	2.321	83	0	2.404
LATREPRO (LV)	7.871	2.817	0	0	0	10.689
Les Héritiers Henri Matisse (FR)	1.118	4.857	3.264	36.839	51.508	97.586
LITA (SK)	0	1.383	392	0	0	1.775
Myndlistarsjóður Islands (IS)	0	0	29.743	0	0	29.743
Myndstef (IS)	5.179	4.974	144	7.122	7.208	24.628
OOA-S (CZ)	1.709	5.792	0	16	0	7.517
Picasso Administration (FR)	4.869	5.883	51.454	29.998	7.133	99.337
Pictoright (NL)	12.936	33.113	350.131	14.859	2.378	413.416
ProLitteris (CH)	5.560	17.753	2.205	11.831	0	37.348
SABAM (BE)	679	1.387	8.173	15.708	0	25.947
SAIF (FR)	692	17.758	0	3.282	0	21.732
SIAE (IT)	992	5.519	33.223	18.148	793	58.674
SOFAM (BE)	309	3.317	3.840	6.004	0	13.470
SOMAAP (MX)	0	0	0	65	0	65
SPA (PT)	0	0	2.400	1.443	0	3.843
Tekst og Node (DK)	0	0	0	207.395	0	207.395
UARA (UA)	1.513	7.146	405	0	0	9.065
Upravis (RU)	2.138	0	5.906	130	0	8.173
VAGA at Artists Rights Society (US)	1.560	1.846	804	21.214	793	26.216
VEGAP (ES)	10.098	10.390	24.106	9.714	3.170	57.478
	710.108	1.291.621	1.592.223	1.506.784	247.937	5.348.673

Specifikationer 1. januar - 31. december 2024

Specifikationer (fortsat)

Vederlag AV-midler, 2f

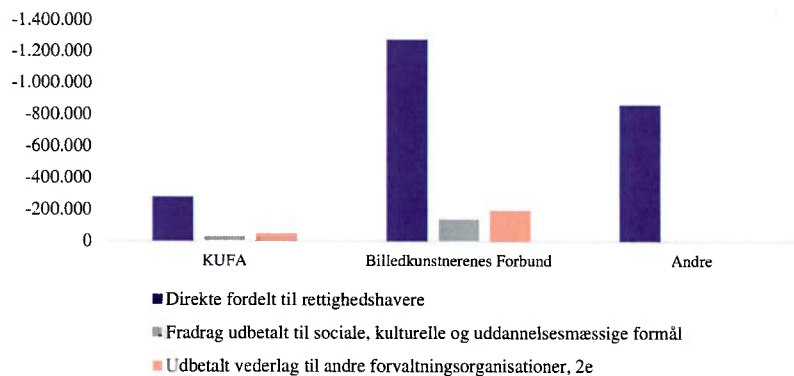
	Billedkunstnerenes			Total
	KUFA	Forbund	Andre	
AVU-medier	18.092	110.792	0	128.884
KulturPlus	5.933	35.753	0	41.686
Verdens TV	280.303	1.244.012	0	1.524.315
Modtaget vederlag fra andre forvaltningsorganisationer, 2d			884.428	884.428
Forrentning af vederlag	6.385	28.732	18.090	53.207
	310.713	1.419.289	902.518	2.632.520

Forvaltningsomkostninger

Omkostninger	36.609	166.777	0	203.386
Afskrivninger	2.096	9.550	0	11.646
Omkostninger i alt	2.096	9.550	0	215.032

Resultat til fordeling	272.007	1.242.962	902.518	2.417.488
Direkte fordelt til rettighedshavere	-279.492	-1.276.701	-861.668	-2.417.861
Fradrag udbetalt til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål	-30.440	-139.049	0	-169.489
Udbetalt vederlag til andre forvaltningsorganisationer, 2e	-49.587	-198.349	0	-247.936
	-87.512	-371.136	40.850	-417.798

Resultat til fordeling



Fordeling af omkostninger, 2b	Billedkunstnerenes			Total
	KUFA	Forbund	Andre	
Personaleomkostninger	21.156	96.376	0	117.532
Ekstern assistance	2.538	11.564	0	14.102
Administration	3.244	14.778	0	18.022
IT-omkostninger	5.575	25.395	0	30.970
Kommunikation	71	321	0	392
Lokaleomkostninger	4.026	18.342	0	22.368
Omkostninger	36.609	166.777	0	203.386
Afskrivninger	2.096	9.550	0	11.646
Omkostninger i alt	38.706	176.326	0	215.032

Bestyrelsesmedlemmernes tillidserhverv

Pressefotograf Lars Lindskov, Dansk Journalistforbund, Pressefotografforbundet, Forperson i VISDA's bestyrelse

Medlem af bestyrelsen i Tekst & Node

Sekretariatsleder Klaus Pedersen, Billedkunstneres Forbund, Næstforperson i VISDA's bestyrelse

Bente Bech, Illustratorerne i Dansk Forfatterforening

Faglig teamleder Tina Holm Møller, HK Privat Uddannelse og fag

Medlem af bestyrelsen for HK Privats Ophavsretsfond

Medlem af bestyrelsen for Skills Denmark

Næstformand for det faglige udvalg Grafisk Uddannelses Udvalg

Medlem af bestyrelsen for DMJX

Professor ph.d. Morten Rosenmeier, Akademikerne

Forperson for Udvalget til Beskyttelse af Videnskabeligt Arbejde (UBVA) under Akademikerne

UBVAs repræsentant i bestyrelserne for Forfatternes Forvaltningsselskab (forperson), Tekst & Node

(næstforperson), VISDA (medlem af forretningsudvalget), Copydan Arkiv og Foreningen til beskyttelse af arkitektur, design og kunsthåndværk

Forperson for Dansk Selskab for Ophavsret og selskabets repræsentant i eksekutivkomiteen for Association Littéraire et Artistique Internationale (ALAI)

Medlem af, og juridisk rådgiver for, Det Danske Sprog- og Litteraturselskab

Medlem af bestyrelsen for Gramex

Medlem af styregruppen for Retslingvistisk Netværk (Reline)

Forperson for Udvalget til fordeling af rådighedsbeløb til musik

Forpersonssuppleant i Biblioteksafgiftsnævnet

Medlem af styregruppen for Projekt jurabog

Næstforperson for bestyrelsen for Arbejdsretlig Forskningsfond (Hasselbalchfonden)

Særligt udpeget person til understøttelse af god videnskabelig praksis på Det Juridiske Fakultet

Henrik Andersen, Dansk Journalistforbund, DJ:Fotograferne

Medlem af bestyrelsen i DJ:Fotograferne

Medlem af bestyrelsen i og administrator af DJ:Fotografernes Ophavsretsfond

Ingo Milton, Danske Tegneserieskabere

Medlem af bestyrelsen i Danske Tegneserieskabere

Freelancetegner Erik Petri, Dansk Journalistforbund, Danske Bladtegnere

Mark Lauberg, Danske Kunsthåndværkere & Designere

Tegner Claus Riis, Tegnerforbundet af 1919

Medlem af bestyrelsen hos Tegnerne af 1919

Tegner/grafiker Karina Bjerregaard, Dansk Journalistforbund, Visuelt Forum

Bestyrelsesmedlem, Visuelt Forum

Bestyrelsesmedlem, Læsø Kunstfestival

Bestyrelsesmedlem, Ophavsretsfonden, DJ

Bestyrelsesmedlemmernes tillidserhverv

Jens Louis Vorona Valeur-Jaques, Kunstneres Fagforening
Medlem af Kunstneres Fagforening Forretningsudvalget
Næstformand i KKART - Kunstneres Kooperativ

Henrik Ploug, Film- og tv-arbejderforeningen
Medlem af FAF's still-fotografbestyrelse

Kim Poulsen, Dansk Fotografisk Forening
Forperson i Dansk Fotografisk Forening

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tina Holm Møller (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-04-30 14:03:14 UTC



Erik Juul Petri Johansen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-04-30 16:08:04 UTC



Karina Bjerregaard (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-04-30 21:10:02 UTC



Lars Lindskov (CPR valideret)

Forperson

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-05-01 06:13:30 UTC



Klaus Faureholm Pedersen (CPR valideret)

Næstforperson

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-05-01 07:11:18 UTC



Claus Erik Riis (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-05-01 07:24:00 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Bente Ilsted Bech (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-05-01 08:01:59 UTC



Henrik Meldgaard Andersen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-05-01 08:38:31 UTC



Ingo Milton Larsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-05-01 09:35:11 UTC



Torben Gammelgaard (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-05-01 11:12:06 UTC



Mark William Lauberg (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-05-02 06:44:30 UTC



Lars Henrik Høgsted (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-05-02 08:36:57 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://euti.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Morten Victor Vagn Rosenmeier (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-05-04 14:08:57 UTC



Jens Louis Vorona Valeur-Jaques (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-05-14 21:27:37 UTC



Carsten Ingemann Johansen

Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 34209936

Statsautoriseret revisor

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-05-15 05:29:15 UTC



Lars Lindskov (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: [REDACTED]

IP: [REDACTED]

2025-05-15 06:56:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.