Gennemsigtighedsrapport for 2025

Film- og TV-arbejderforeningen

26. november 2026

Indhold

1 Introduktion 3
2 Ledelsespåtegning 4
3 Ledelsesberetning 5
3.1 Indledning 5
3.2 Juridisk- og forvaltningsmæssig struktur 5
3.3 Aktivitetsrapport – Året der gik 6
3.4 Fordelingspolitik – Copydan midler ind og ud af FAF 6
3.5 Oplysning om enheder der ejes eller kontrolleres 9
3.6 Investering og hensættelse 9
3.7 Risikostyring 10
3.8 Fordelingsregnskaber 2025, med revisionspåtegning 10

1 Introduktion

2025 er det 10. år, hvor Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) har udarbejdet en gennemsigtighedsrapport i dette format. Et format, der omfatter de oplysninger, som der kræves i henhold til Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, lov nr. 321 af 5. april 2016.

Gennemsigtighedsrapporten indeholder oplysninger om forvaltningen af rettighedsmidler modtaget i 2025 og resterende midler fra tidligere år.

Gennemsigtighedsrapporten indeholder beskrivelse af forretningsgange og relevante områder vedrørende håndtering og administration af rettighedsmidler, modtaget fra Copydan, som distribueres blandt rettighedshavere.

Tillige omtaler gennemsigtighedsrapporten FAF's juridiske struktur og de enheder der ejes eller kontrolleres af FAF m.v. Afslutningsvis indeholder gennemsigtighedsrapporten fordelingsregnskaberne for de respektive rettighedsgrupper, hvor der modtages midler fra Copydan, som FAF administrerer.

Formålet med gennemsigtighedsrapporten er bl.a. at øge rettighedshavers indblik i forvaltningen af rettighedsmidler.

Gennemsigtighedsrapporten offentliggøres på foreningens hjemmeside.

2 Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt gennemsigtighedsrapporten for 2025 for Film- og TV-arbejderforeningen. Gennemsigtighedsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Fordelingsregnskaberne, der er vedlagt gennemsigtighedsrapporten, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Det er vores opfattelse, at gennemsigtighedsrapporten giver et retvisende billede af forvaltningernes aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af forvaltningernes aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Det er desuden vores opfattelse, at oplysningerne i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret indeholder en retvisende redegørelse af de forhold, oplysningerne omhandler.

København, 26. november 2026

Sekretariatschef

René Høyer Jørgensen

Bestyrelse

Sophia Ladegaard	Pernille Nydal Henriksen
Henrik Lobedanz	Thomas Engell
Roar Skau Olsen	Christina Desirée Elkjær
Sofie de Mylius	Christian Junget Madsen

Asger M. Rasmussen

3 Ledelsesberetning

3.1 Indledning

Film- og TV-arbejderforeningen har som i tidligere år håndteret samtlige indkomne midler fra Copydan i separate forvaltningsregnskaber for de respektive faggrupper. Det drejer sig om henholdsvis Fotografer, Instruktører, kollektive blankbånd og Klippere.

For hvert fordelingsregnskab er valgt en styrelse, der har de faglige kompetencer til at foretage individuel og kollektiv uddeling til rettighedshaverne. I de respektive fordelingsregnskaber vil både optræde midler allokeret til individuel fordeling og midler, som uddeles til kollektive aktiviteter, fordi de er forældet, individuelt ufordelbare eller administrativt meget omkostningsfulde at fordele i forhold til det samlede beløbs størrelse.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

3.2 Juridisk- og forvaltningsmæssig struktur

Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) er en non-profit medlemsorganisation, der arbejder inden for den audiovisuelle branche (spillefilm, tv-serier, dokumentarfilm, kortfilm, animationsfilm, spil, reklamer m.m.). Foreningens bestyrelse består af 9 medlemmer, som vælges af generalforsamlingen.

Organisationen er i høj grad båret af frivillighed. Bestyrelsen modtager et fremmødehonorar for deltagelse i bestyrelsesmøder, men arbejder ellers ulønnet. Forpersonskabet modtager et mindre honorar for driften af FAF, herunder forvaltningen af rettighedsmidler.

Forpersonskabet på 3 bestyrelsesmedlemmer vælges af bestyrelsen på det konstituerende bestyrelsesmøde inden den 15. januar i efterfølgende år. Generalforsamlingen er i henhold til vedtægterne foreningens øverste myndighed.

Der udbetales honorar til medlemmer af den valgte Styrelse for Fotograferne, der har de nødvendige faglige kompetencer til at foretage vægtning af udsendelser. Honoraret

er en kompensation for erlagte arbejdstimer, der udbetales efter at fakturaen er godkendt af FAF.

FAF er medlem af følgende kollektive forvaltningsorganisationer i Copydan:

- Copydan Verdens TV
- Copydan AVU medier
- Copydan Arkiv
- Copydan Kulturplus

3.3 Aktivitetsrapport – Året der gik

Film- og TV-arbejderforeningen har de sidste ca. 30 år foretaget individuel fordeling af de indkomne rettighedsmidler og har derfor et administrativt set-up som sikrer, at det foretages efter en fastlagt procedure.

Der har siden 1992 været udarbejdet individuelle fordelingsregnskaber for henholdsvis Fotografer, Klippere, Kollektive blankbånd og Instruktører, hvor økonomistyring og forvaltning, herunder bogføring, bankkonti og uddelinger har været 100% adskilt fra Film- og TV-arbejderforeningens økonomistyring.

Disse forvaltningsregnskaber er vedlagt denne gennemsigtighedsrapport, afsnit 3.8.

Administrationen bliver ligeledes løbende mødt med større og flere compliancekrav, som kræver et fokus på udvikling og optimering, og som medfører større udgifter til driften. Fx er der sket lovændringer vedr. bogføring, ligesom en ny momslov nu stiller skærpede og flere krav til processerne.

3.4 Fordelingspolitik – Copydan midler ind og ud af FAF

Indbetalinger fra Copydan

Der er i samarbejde med Copydan opbygget et ”set up” hvor alle Copydan midler direkte tilgår det enkelte forvaltningsregnskabs bankkonto og der er 100% afstemmelighed mellem tilgåede midler fra Copydan og fordelingsregnskabets oplysninger.

Udbetalinger fra fordelingsregnskaber

Årets uddelinger, der primært foretages individuelt, fremgår af fordelingsregnskabet fordelt på hvilken type rettighedsmidler, der er tale om.

Der er kun foretaget individuel uddeling 1-3 gange om året og det primære mål er at foretage så stor en individuel uddeling som muligt. Der er i 2025 samlet udbetalt kr. 2.841.354 (2024: kr. 2.264.933) til individuel fordeling ekskl. fordelingsregnskabet for Kollektiv Blankbånd.

Der foretages kun uddelinger til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål af forældede midler og midler som styrelsen har vurderet til at være ”svært individuelt fordelbare” i henhold fra konkrete registreringer om brug af rettigheder, se punkt 3.4. Vurderingen er foretaget af styrelsen ud fra bl.a. en konkret eller væsentligheds betragtning.

Udbetalingerne i 2025 er en del højere end sidste år, fordi fotografernes og klippernes restmidler for 2022 er blevet udbetalt. Der er ikke på forhånd foretaget fradrag i rettighedsmidler modtaget i året 2025 til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål i 2025.

Administrationsgodtgørelsen er beregnet efter Copydans vejledning og omfatter alle driftsomkostninger. Administrationsgodtgørelse (driftsomkostninger) indeholder udgifter i forbindelse med administration som f.eks. gager, ekstern juridisk assistance (principielle ophavsretlige spørgsmål), kontorhold, formidling, international aktivitet (ophavsretlige spørgsmål). Samtlige driftsomkostninger i procent af årets vederlag udgør administrationsgodtgørelses-procenten. Denne udgør max. 20%, uanset om driftsomkostningerne i procent af vederlag er højere. Revision, IT support/udvikling samt voldgift for foto afholdes af forældede midler. Når de af Copydan tilbageholdte midler udbetales til FAF vil der ske en efterberegning af vederlag til ikke kompenserede afholdte administrationsudgifter i FAF.

Alle driftsomkostninger anses som indirekte omkostninger og administrations-godtgørelsen fratrækkes alle rettighedsvederlag pr. kategori med samme procentsats for de i året indkomne rettighedsmidler.

Det er meget omkostningskrævende at foretage individuel fordeling. Igennem årene er udviklet en omfattende rettighedsdatabase samt tilknyttet en ekstern IT-konsulent, der udfører væsentlige arbejder med vedligehold, udvikling, elektronisk håndtering,

herunder indberetninger (bl.a. til SKAT) og fildannelser i samarbejde med FAF's personale.

Film- og TV-arbejderforeningen har i 2025 også uddelt midler til instruktørerne fra tidligere år samt ufordelbare restmidler.

Fotografernes rettighedsmidler for visningsåret 2025 var forsat i konflikt på udbetalingstidspunktet, mens FAF ikke længere modtager midler til Filmklipperne efter visningsåret 2022.

Fordelingsnøgle

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der udarbejdedes og godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte rettighedshaveres medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Der er udviklet et web baseret godkendelsessystem hvor rettighedshaverne kan godkende deres krediteringer, der danner baggrund for fordeling af rettighedsmidler. Krediteringerne baserer sig på oplysninger fra Registration Danmark/Eagle Eye.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der ikke har kunnet fordeles individuelt og udføres efter fastlagte retningslinjer.

Film- og TV-arbejderforeningen fordeler som udgangspunkt samtlige indkomne rettighedsmidler individuelt til medlemmer og udefrakommende krav, med undtagelse af de foretagne nødvendige hensættelser til administrationsudgifter og ufordelbare restmidler. Rettighedsmidlerne udbetales til alle fotografer, instruktører og klippere, der har bevaret deres rettigheder til værker, uanset om de er medlem eller fremsætter udefrakommende krav, fordi de ikke er medlem af en organisation der udbetaler rettighedsmidler.

Fordelingen foretages regelmæssigt, omhyggeligt, nøjagtigt og i overensstemmelse med en generel fordelingspolitik, som rettighedshaverne har vedtaget.

For hvert fagområde er valgt en styregruppe, der repræsenterer den pågældende faggruppe, som ud fra faglige kriterier foretager vægtning til brug for beregningen.

Der indgår flere faktorer i udbetalingen og beregningen af rettighedsmidler: En af dem er, at de beløb fra Copydan, som FAF forvalter, skifter fra år til år, ligesom antal berettigede rettighedshavere varierer. Herudover varierer det samlede antal tv-visninger fra år til år, som rettighedshaverne har bevaret deres rettigheder til samt varigheden af værkernes visningstid.

På baggrund af disse og andre objektive faktorer, beregner rettighedsdatabasen fordelingen af rettighedsmidlerne. Der foretages stikprøvevis kontrol af inddata og uddata fra rettighedsdatabasen.

3.5 Oplysning om enheder der ejes eller kontrolleres

FAF ejer den lejlighed som FAF er hjemhørende i. FAF administrerer følgende foreninger Rettighedsforening, Helligdagsforening og Konfliktfonden. FAF har et samarbejde med Danske Scenografer. Danske Scenografer forestår forvaltningen, i samarbejde med FAF, af rettighedsmidler for Scenografer. Der henvises til forvaltningsregnskab og gennemsigtighedsrapport for Scenografernes Rettighedsfond.

Bortset herfra ejes eller kontrolleres, der ikke andre enheder.

3.6 Investering og hensættelse

En del af midlerne er placeret på en bankkonto uden yderligere investering, men i samarbejde med foreningens bank, Danske Bank, har vi udviklet en dæmpet porteføljestrategi, som sikrer, at midlerne ikke bliver mindre værd med den nuværende beskedne indlånsrente, men samtidigt spreder risikoen for midlerne. Alt (100%) finansielt afkast tilfalder rettighedshaverne.

For de individuelt fordelte midler laves en konkret vurdering af hensættelsens størrelse for at imødegå udefrakommende krav. FAF er omfattet af det Nationale Fordelings-system, hvorefter Copydan reserverer en del midler til udenlandske udefrakommende krav.

Forældede midler fra tidligere år, dvs. midler der vedrører rettighedshavere, der har været forsøgt fundet i 3 år (for Båndkopimidler dog 5 år), udbetales efter det pågældende års fordelingsnøgle eller overføres til kollektiv fordeling. FAF søger efter berettigede rettighedshavere, som kan have udefrakommende krav, jf. bestemmelserne i lov om kollektiv forvaltning.

3.7 Risikostyring

Der er foretaget en konkret vurdering af hensættelsernes størrelse til imødegåelse af udefrakommende krav fra rettighedshavere. Vurderet ud fra erfaringen for de seneste 25 år er hensættelserne vurderet rimelig og tilstrækkelig.

3.8 Fordelingsregnskaber 2025, med revisionspåtegning

Se venligst vedlagte bilag af fordelingsregnskaberne

Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Fordelingsregnskab for fotografer 2025

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2-3
Forvaltningsoplysninger 4

Fordeligsregnskabet 1. januar - 31. december 2025

Anvendt regnskabspraksis 5-6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 7
Balance pr 31. december 8
Pengestrømsopgørelse 9
Noter 10-12

Ledelsespåtegning

Styrelsen har dags dato aflagt fordelingsregnskab for fotografer for 2025 under Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af dets aktiver og passiver, finansielle stilling samt af resultatet af forvaltningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret.

Fordelingsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26. november 2026

Sekretariatschef

_____

René Høyer Jørgensen

Styrelsen

_____	_____	_____
Peter Utzon	Michael Rosenløv	Henrik Lobedanz

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til styrelsen for Fotograferne i Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Konklusion
Vi har revideret fordelingsregnskabet for Fotografer for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Det er vores opfattelse, at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af forvaltnings aktiver, passiver, finansielle stilling og pengestømme pr. 31. december 2025, samt af resultatet af forvaltningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af fordelingsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for fordelingsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et fordelingsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og som opfylder kravene i Lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et fordelingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af fordelingsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forvaltnings evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde fordelingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forvaltningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af fordelingsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om fordelingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af fordelingesregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

• Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i fordelingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

• Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

• Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

• Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af fordelingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i fordelingsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

• Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af fordelingsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om fordelingsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 26. november 2026
Grant Thornton
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR 34 20 99 36

Michael Beuchert
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32794

Forvaltningsoplysninger

Forvaltningen	Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992 Kongens Nytorv 21, Baghuset 3. sal 1050 København K Hjemsted: København
Sekretariatschef	René Høyer Jørgensen
Styrelsen	Peter Utzon Michael Rosenløv Henrik Lobedanz
Revision	Grant Thornton Godkendt Revisionspartnerselskab Lautrupsgade 11 2100 København Ø

Anvendt regnskabspraksis

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Da forvaltningen ikke er nogen selvstændig juridisk enhed er alle likvide beholdninger og værdipapirer registreret under Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) CVR-nr. 20 76 58 95. Forvaltningens likvide beholdninger og værdipapirer er placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forvaltningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forvaltningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resutatopgørelse

Indtægter

Indtægter omfatter indkomne rettighedsmidler, vederlag, der i henhold til overenskomst eller anden aftale indbetales til forvaltningen fra Copydan som betaling for udnyttelsen af rettigheder.

Skattepligt

Forvaltningen er alene skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst. I tilfælde af at foreningen har positiv skattepligtig indkomst, vil skatten blive beregnet og afsat med 22% af den skattepligtige indkomst.

Administrationsgodtgørelse

Administrationsgodtgørelsen omfatter udgifter til administration. Administrationsgodtgørelsen betales til Film- og TV-arbejderforeningen (FAF).

Anvendt regnskabspraksis

Fordeling

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte fotografers medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og ikke har kunnet fordeles individuelt. De kollektive midler anvendes til støtte for fotografer, bl.a. i form af støtte til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål.

Balance

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede papirer, der måles til balancedagens børskurs.

Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og kurstab medtages i resultatopgørelsen under regnskabsposten finansielle poster.

Hensættelser

Hensættelser omfatter indkomne rettighedsmidler, der på balancetidspunktet endnu ikke er fordelt. Fordelingsgrundlaget kan først fastlægges efter årets udløb for størstedelen af vederlagene, bl.a. Kabel-tv midler og blankbåndsvederlag.

Administrationsgodtgørelse vedrørende ikke-udbetalte midler er modregnet i hensættelserne.

Forældelse af hensættelser til udefrakommende krav

Hensættelser til udefrakommende krav forældes for Kabel-tv og AVU-kopier efter 3 år og for Båndkopier efter 5 år. Hvert år overføres de forældede midler og ikke-uddelte midler til kollektiv uddeling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Verdens TV 2013		6.620	0
Verdens TV 2014		6.512	0
Verdens TV 2015		6.440	0
Verdens TV 2016		6.354	0
Verdens TV 2017		6.280	1.274
Verdens TV 2018		26.547	2.546
Verdens TV 2019		21.283	2.915
Verdens TV 2020		6.480	115.997
Verdens TV 2021		86.948	62.202
Verdens TV 2023		0	0
Arkiv 2021		0	15.567
Arkiv 2020		0	52.595
Verdens TV, nationale midler		0	0
Kultur Plus, 2020		0	0
Kultur Plus, 2021		0	0
Kultur Plus, nationale midler		17.440	20.243
Copy-Dan AVU, nationale midler		15.570	9.618
Copy-Dan AVU 2019		0	0
Copy-Dan AVU 2020		0	0
Copy-Dan AVU 2021		0	0
Copy-Dan AVU 2022		0	
Copy-Dan AVU 2023		0	
Copy-Dan AVU 2024		0	
Copy-Dan, Stillfoto		115.754	121.558
Copy-Dan, Dansk Metal		45.891	59.624
Renteindtægter		7.536	203.182
INDTÆGTER	1	**375.654**	**667.321**
Ekstraordinære poster		1.535.098	1.773.292
Administrationsgodtgørelse		73.624	92.828
Direkte omkostninger		347.708	323.016
OMKOSTNINGER	1	**1.956.429**	**2.189.136**
ÅRETS RESULTAT		**-1.580.774**	**-1.521.815**

Disponering af årets resultat fremgår af note 1.

Balance pr. 31. december
Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Likvider			
Indestående i bank	2	4.557.736	7.985.265
Likvider i alt		**4.557.736**	**7.985.265**
Værdipapirer i depot	2	**0**	**1.430.929**
Tilgodehavender			
Mellemregning, Kolletive Blankbånd		12.747	31.729
Mellemregning, Instruktører		218.993	248.766
Mellemregning, Klippere		19.094	89.760
Mellemregning, Copydan		42.442	0
Andre tilgodehavender		0	4.350
Tilgodehavender i alt		**293.276**	**374.605**
AKTIVER I ALT		**4.851.012**	**9.790.799**

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Hensættelser			
Hensættelser til udefrakommende krav		75.813	75.813
Øvrige hensættelser		3.505.556	8.012.811
Hensættelser i alt	1	**3.581.369**	**8.088.624**
Kortfristet gæld			
Mellemregning, Film- og TV-arbejderforeningen		1.066.658	1.301.060
Mellemregning, Dansk Metal		72.216	65.295
Anden gæld		130.770	335.820
Kortfristet gæld i alt		**1.269.644**	**1.702.175**
PASSIVER I ALT		**4.851.012**	**9.790.799**

Pengestrømsopgørelse

	2025 kr.	2024 kr.
Indtægter	368.119	464.139
Renter mv.	7.536	203.182
Kursregulering, værdipapirer	1.430.930	-33.972
Uddelinger mv.	-2.920.687	-2.280.444
Direkte omkostninger	-260.287	-226.178
Ekstraordinære poster	-1.535.098	-1.773.292
Administrationsgodtgørelse	-73.624	-92.828
Eagle Eye	-87.421	-96.838
Ændringer i tilgodehavender	81.329	378.959
Ændringer i hensættelser	-5.794	-5.625
Ændringer i gæld	-432.531	178.061
Årets likviditetsvirkning	-3.427.527	-3.284.836
Likvider primo	7.985.265	11.270.101
Likvider ultimo	4.557.736	7.985.265

Noter til fordelingsregnskabet

	Hensat 01-01-2025	Indtægter	Renter mv.	Uddelinger Individuel	Uddelinger Kollektiv	Adm. godt-gørelse hens.	Direkte omkostninger	Ekstraord. poster *)	Hensat i året	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2025
1. Oversigt over indtægter, uddeling, adminstrationsgodtgørelse og hensættelser											
Udefrakommende krav											
Udefrakommende krav Verdens-TV, 2018	41.254	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41.254
Udefrakommende krav Kultur Plus, 2019	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42
Udefrakommende krav AVU, 2019	6.046	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.046
Udefrakommende krav ARKIV, 2016/17	28.471	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28.471
	75.813	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**75.813**
KABEL-TV											
DR TV arkiv (DRO)	183.316	0	0	0	0	0	0	0	0	0	183.316
Arkiv 2021	112.087	0	0	0	0	0	0	0	0	0	112.087
Arkiv 2020	401.227	0	0	0	0	0	0	0	0	0	401.227
Arkiv 2019	385.260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	385.260
Arkiv 2018	382.906	0	0	0	0	0	0	0	0	0	382.906
Verdens TV 2012	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
Verdens TV 2013	221	6.620	0	0	0	1.324	0	0	0	0	5.517
Verdens TV 2014	522	6.512	0	0	0	1.302	0	0	0	0	5.732
Verdens TV 2015	1.725	6.440	0	0	0	1.288	0	0	0	0	6.877
Verdens TV 2016	26.778	6.354	0	0	0	1.271	0	0	0	0	31.862
Verdens TV 2017	228.697	6.280	0	0	0	1.256	0	0	0	0	233.721
Verdens TV 2018	26.646	26.547	0	0	0	5.309	0	0	0	0	47.883
Verdens TV 2019	95.912	21.283	0	0	0	4.257	0	0	0	0	112.938
Verdens TV 2020	1.286.890	6.480	0	0	0	1.296	0	0	0	0	1.292.074
Verdens TV 2021	1.666.783	86.948	0	1.722.511	0	17.390	0	0	0	193.690	207.520
Verdens TV 2022	-1.992.853	0	0	908.923	0	0	0	0	0	0	-2.901.776
Verdens TV 2023	41.918	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41.918
Verdens TV 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Verdens TV 10% hensættelse 2016 - 2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Verdens TV, nationale midler	1.735.898	0	0	0	0	0	0	0	0	-1.535.098	200.801
	4.583.953	**173.465**	**0**	**2.631.434**	**0**	**34.693**	**0**	**0**	**0**	**-1.341.407**	**749.883**

Noter til fordelingsregnskabet

	Hensat 01-01-2025	Indtægter	Renter mv.	Uddelinger Individuel	Uddelinger Kollektiv	Adm. godt-gørelse hens.	Direkte omkostninger	Ekstraord. poster *)	Hensat i året	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2025
1. Oversigt over indtægter, uddeling, adminstrationsgodtgørelse og hensættelser											
BLANKBÅND											
Kultur Plus, 2019	47.400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47.400
Kultur Plus, 2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kultur Plus, 2021	0	0	0	12.494	0	0	0	0	0	16.527	4.033
Kultur Plus, 2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KulturPlus, 2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KulturPlus, 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CAMO midler 2004-2011	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kultur Plus, nationale midler	120.099	17.440	0	0	0	3.488	0	0	0	0	134.051
	167.499	**17.440**	**0**	**12.494**	**0**	**3.488**	**0**	**0**	**0**	**16.527**	**185.483**
AVU											
Copy-Dan AVU nationale midler	91.709	15.570	0	0	0	3.114	0	0	0	0	104.165
Copy-Dan AVU individuelle midler, 2014	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Copy-Dan AVU individuelle midler, 2019	61.016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	61.016
Copy-Dan AVU individuelle midler, 2020	230.385	0	0	0	0	0	0	0	0	0	230.385
Copy-Dan AVU individuelle midler, 2021	38.462	0	0	145.705	0	0	0	0	0	110.193	2.950
	421.573	**15.570**	**0**	**145.705**	**0**	**3.114**	**0**	**0**	**0**	**110.193**	**398.517**
ØVRIGE											
Nationale midler	562.407	0	0	0	0	0	0	0	0	-362.349	200.058
StillFoto puljen	181.912	115.754	0	0	101.957	23.151	0	0	-5.794	0	166.765
SKU midler, forældede midler	0	0	0	0	22.177	0	0	0	0	22.177	0
Eagle Eye	0	0	0	0	0	0	-87.421	0	0	87.421	0
Direkte omkostninger	0	0	0	0	0	0	-135.287	0	0	135.287	0
Udvikling pointsystem	0	0	0	0	0	0	-125.000	0	0	125.000	0
Voldgift	0	0	0	0	0	0	0	-1.535.098	0	1.535.098	0
Renter, udbytter, gebyrer og m.v., netto	0	0	7.536	0	0	0	0	0	0	-7.536	0
	744.319	**115.754**	**7.536**	**0**	**124.133**	**23.151**	**-347.708**	**-1.535.098**	**-5.794**	**1.535.098**	**366.823**

Noter til fordelingsregnskabet

	Hensat 01-01-2025	Indtægter	Renter mv.	Uddelinger Individuel	Uddelinger Kollektiv	Adm. godt-gørelse hens.	Direkte omkostninger	Ekstraord. poster *)	Hensat i året	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2025
1. Oversigt over indtægter, uddeling, adminstrationsgodtgørelse og hensættelser											
Dansk Metal											
DK Metal Verdens TV 10% hensættelse 2021	29.800	0	0	0	0	0	0	0	0	-27.212	2.588
DK Metal Verdens TV 2024	999	0	0	0	0	0	0	0	0	0	999
DK Metal Verdens TV 2023	3.712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.712
DK Metal Verdens TV 2022	2.450	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.450
DK Metal Verdens TV 2021	181.887	0	0	0	0	0	0	0	0	-166.478	15.409
DK Metal Verdens TV 2020	273.963	0	0	0	0	0	0	0	0	0	273.963
DK Metal Verdens TV 2019	329.294	0	0	0	0	0	0	0	0	0	329.294
DK Metal Verdens TV 2018	256.644	0	0	0	0	0	0	0	0	0	256.644
DK Metal Verdens TV 2017	1.753	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.753
DK Metal Verdens TV 2016	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
DK Metal Verdens TV 2015	425	0	0	0	0	0	0	0	0	0	425
DK Metal Verdens TV 2014	360	0	0	0	0	0	0	0	0	0	360
DK Metal Verdens TV nationale midler	321.229	0	0	0	0	0	0	0	0	0	321.229
DK Metal Kultur Plus 2025	0	27.027	0	0	0	5.405	0	0	0	-4.205	17.416
DK Metal Kultur Plus 2024	17.433	10.007	0	0	0	2.001	0	0	0	-1.579	23.860
DK Metal Kultur Plus 2023	18.970	4.250	0	0	0	850	0	0	0	-673	21.697
DK Metal Kultur Plus 2022	33.297	58	0	0	0	12	0	0	0	-9	33.335
DK Metal Kultur Plus 2021	18.099	0	0	0	0	0	0	0	0	-16.527	1.572
DK Metal Kultur Plus 2020	15.869	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.869
DK Metal Kultur Plus 2019	15.041	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.041
DK Metal Kultur Plus 2018	14.217	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14.217
DK Metal Kultur Plus Nationale midler	24.459	4.422	0	0	0	884	0	0	0	-442	27.554
DK Metal AVU 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DK Metal AVU 2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DK Metal AVU 2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DK Metal AVU 2021	120.672	0	0	0	0	0	0	0	0	-110.193	10.479
DK Metal AVU 2020	132.688	0	0	0	0	0	0	0	0	0	132.688
DK Metal AVU 2019	134.980	0	0	0	0	0	0	0	0	0	134.980
DK Metal AVU 2018	104.861	0	0	0	0	0	0	0	0	0	104.861
DK Metal AVU Nationale midler	7.491	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7.491
DK Metal Arkiv 2017	0	127	0	0	0	25	0	0	0	-13	89
DK Metal Arkiv 2018	13.702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13.702
DK Metal Arkiv 2019	13.785	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13.785
DK Metal Arkiv 2020	4.108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.108
DK Metal Arkiv 2021	3.270	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.270
DK Metal Arkiv 2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DK Metal Arkiv 2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DK Metal Arkiv 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DK Metal - SKU 10%	0	0	0	0	6.920	0	0	0	0	6.920	0
	2.095.465	**45.891**	**0**	**0**	**6.920**	**9.178**	**0**	**0**	**0**	**-320.410**	**1.804.847**
Hensættelser i alt	**8.088.624**	**368.119**	**7.536**	**2.789.633**	**131.054**	**73.624**	**-347.708**	**-1.535.098**	**-5.794**	**0**	**3.581.369**

2. Likvide beholdninger og værdipapirer

Som nævnt under anvendt regnskabspraksis er likvide beholdninger og værdipapirer placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn, men er juridisk registreret under Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) CVR-nr. 20 76 58 95.

Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Fordelingsregnskab for instruktører 2025

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2-3

Forvaltningsoplysninger 4

Fordelingsregnskabet 1. januar - 31 december 2025

Anvendt regnskabspraksis 5-6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 7
Balance pr. 31 december 8
Pengestrømsopgørelse 9
Noter 10-11

Ledelsespåtegning

Styrelsen har dags dato aflagt fordelingsregnskab for Instruktører for 2025 under Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af dets aktiver og passiver, finansielle stilling samt af resultatet af forvaltnings aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret.

Fordelingsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26. november 2026

Sekretariatschef

_____
René Høyer Jørgensen

Styrelsen

_____	_____
Kassandra Wellendorf	Asger Lindgård

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til styrelsen for Instruktørerne i Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Konklusion

Vi har revideret fordelingsregnskabet for Instruktører for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stik. 5.

Det er vores opfattelse, at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af forvaltnings aktiver, passiver, finansielle stilling og pengestømme pr. 31. december 2025, samt af resultatet af forvaltningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk. 5.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af fordelingsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for fordelingsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et fordelingsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og som opfylder kravene i Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret § 23, stk. 5. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et fordelingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af fordelingsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forvaltnings evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde fordelingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forvaltningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af fordelingsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om fordelingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af fordelingsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

• Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i fordelingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

• Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

• Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

• Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af fordelingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i fordelingsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

• Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af fordelingsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om fordelingsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 26. november 2026
Grant Thornton
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR 34 20 99 36

Michael Beuchert
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32794

Forvaltningsoplysninger

Forvaltningen	Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992 Kongens Nytorv 21, Baghuset 3. sal 1050 København K Hjemsted: København
Sekretariatschef	René Høyer Jørgensen
Styrelsen	Kassandra Wellendorf Asger Lindgård
Revision	Grant Thornton Godkendt Revisionspartnerselskab Lautrupsgade 11 2100 København Ø

Anvendt regnskabspraksis

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23 stk. 5.

Da forvaltningen ikke er nogen selvstændig juridisk enhed er alle likvide beholdninger og værdipapirer registreret under Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) CVR-nr. 20 76 58 95. Forvaltningens likvide beholdninger og værdipapirer er placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forvaltningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå forvaltningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resutatopgørelse

Indtægter

Indtægter omfatter indkomne rettighedsmidler, vederlag, der i henhold til overenskomst eller anden aftale indbetales til forvaltningen fra Copydan som betaling for udnyttelsen af rettigheder.

Skattepligt

Forvaltningen er alene skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst. I tilfælde af at foreningen har positiv skattepligtig indkomst, vil skatten blive beregnet og afsat med 22% af den skattepligtige indkomst.

Administrationsgodtgørelse

Administrationsgodtgørelsen omfatter fordelingsregnskabets udgifter til administration. Administrationsgodtgørelsen betales til Film- og TV-arbejderforeningen (FAF).

Anvendt regnskabspraksis

Fordeling

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte instruktørers medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og ikke har kunnet fordeles individuelt. De kollektive midler anvendes til støtte for instruktører, bl.a. i form af støtte til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål.

Balance

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede papirer, der måles til balancedagens børskurs.

Såvel realiserede som urealiserede kursgevinster og kurstab medtages i resultatopgørelsen under regnskabsposten finansielle poster.

Hensættelser

Hensættelser omfatter indkomne rettighedsmidler, der på balancetidspunktet endnu ikke er fordelt. Fordelingsgrundlaget kan først fastlægges efter årets udløb for størstedelen af vederlagene, bl.a. Kabel-tv midler og blankbåndsvederlag.

Administrationsgodtgørelse vedrørende ikke-udbetalte midler er modregnet i hensættelserne.

Forældelse af hensættelser til udefrakommende krav

Hensættelser til udefrakommende krav forældes for Kabel-tv og AVU-kopier efter 3 år og for Båndkopier efter 5 år. Hvert år overføres de forældede midler og ikke-uddelte midler til kollektiv uddeling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Kultur Plus 2022		89	266
Kultur Plus 2023		63	24.175
Kultur Plus 2024		28.354	76.731
Kultur Plus 2025		76.578	0
Verdens TV 2018		503	0
Verdens TV 2019		675	0
Verdens TV 2020		42	8
Verdens TV 2021		34	9
Verdens TV 2022		26	2.954
Verdens TV 2023		137	12.058
Verdens TV 2024		12.230	45.871
Verdens TV 2025		52.559	0
Copy-Dan AVU midler, 2023		1.042	3.878
Copy-Dan AVU midler, 2024		4.471	114.187
Copy-Dan AVU midler, 2025		107.895	0
Renteindtægter		14.112	41.253
INDTÆGTER	1	**298.811**	**321.390**
Direkte omkostninger		207.420	248.766
Administrationsgodtgørelse		56.939	56.027
OMKOSTNINGER	1	**264.359**	**304.793**
ÅRETS RESULTAT		**34.452**	**16.597**

Disponering af årets resultat fremgår af note 1.

Balance pr. 31. december
Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Værdipapir			
Danske invest og obligationer	2	493.922	488.540
Værdipapir i alt		**493.922**	**488.540**
Likvider			
Indestående i bank	2	536.082	547.495
Likvider i alt		**536.082**	**547.495**
Tilgodehavender			
Mellemregning, DanskeFilminstruktører		16.289	0
Mellemregning, CopyDan		14.205	0
Tilgodehavender i alt		**30.494**	**0**
AKTIVER I ALT		**1.060.498**	**1.036.035**

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Hensættelser			
Hensættelser til udefrakommende krav		0	4.340
Øvrige hensættelser		743.505	765.202
Hensættelser i alt	1	**743.505**	**769.542**
Kortfristet gæld			
Mellemregning, Film- og TV-Arbejderforeningen		1.182	17.725
Mellemregning, Kollektive Blankbånd		0	0
Mellemregning, Foto		218.993	248.766
Anden gæld		96.819	0
Kortfristet gæld i alt		**316.994**	**266.491**
PASSIVER I ALT		**1.060.498**	**1.036.035**

Pengestrømsopgørelse

	2025	2024
	kr.	kr.
Indtægter	284.698	280.137
Renter mv	14.112	41.253
Kursregulering, værdipapirer	-5.382	-14.245
Uddelinger mv.	-60.488	-65.180
Direkte omkostninger	-108.799	-169.576
Administrationsgodtgørelse	-56.939	-56.027
Eagle Eye	-98.621	-79.187
Ændringer i tilgodehavender	-30.494	0
Ændringer i gæld	50.503	-160.694
Årets likviditetsvirkning	-11.409	-223.519
Likvider primo	547.495	771.015
Likvider ultimo	536.082	547.495

Noter til fordelingsregnskabet

	Hensat 01-01-2025	Indtægter	Renter mv.	Uddelinger individuel	Uddelinger kollektiv	Adm. godt-gørelse, hens.	Direkte omkostninger	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2025
1. Oversigt over indtægter, uddeling, administrationsgodtgørelse og hensættelser									
Udefrakommende krav									
Udefrakommende krav Verdens TV 2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Udefrakommende krav Kultur Plus 2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Udefrakommende krav AVU midler, 2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Udefrakommende krav AVU midler, 2020	4.340	0	0	0	0	0	0	-4.340	0
	4.340	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-4.340**	**0**
KABEL-TV									
Verdens TV 2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Verdens TV 2018	0	503	0	0	0	101	0	-403	0
Verdens TV 2019	0	675	0	0	0	135	0	-540	0
Verdens TV 2020	0	42	0	0	0	8	0	-34	0
Verdens TV 2021	34.356	34	0	0	0	7	0	-34.384	-1
Verdens TV 2022	26.681	26	0	0	0	5	0	-26.702	0
Verdens TV 2023	41.362	137	0	0	0	27	0	0	41.472
Verdens TV 2024	36.697	12.230	0	10.663	0	2.446	0	0	35.818
Verdens TV 2025	0	52.559	0	0	0	10.512	0	0	42.047
Copy-Dan, Kabel-TV, nationale hens., Norge	18.880	0	0	0	0	0	0	-18.880	0
Copy-Dan, Kabel-TV, nationale hensættelser	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	157.976	**66.206**	**0**	**10.663**	**0**	**13.240**	**0**	**-80.942**	**119.336**
BLANKBÅND									
Kultur Plus nationale midler	26.184	0	0	0	0	0	0	-26.184	0
Kultur Plus 2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kultur Plus 2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kultur Plus 2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kultur Plus 2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kultur Plus 2020	9.222	0	0	0	0	0	0	-763	8.459
Kultur Plus 2021	41.388	0	0	0	0	0	0	0	41.388
Kultur Plus 2022	37.717	89	0	0	0	18	0	0	37.788
Kultur Plus 2023	48.277	63	0	0	0	13	0	0	48.328
Kultur Plus 2024	61.385	28.354	0	19.335	0	5.671	0	0	64.732
Kultur Plus 2025	0	76.578	0	0	0	15.316	0	0	61.262
	224.173	**105.084**	**0**	**19.335**	**0**	**21.017**	**0**	**-26.947**	**261.957**

Noter til fordelingsregnskabet

	Hensat 01-01-2025	Indtægter	Renter mv.	Uddelinger individuel	Uddelinger kollektiv	Adm. godt-gørelse, hens.	Direkte omkostninger	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2025
1. Oversigt over indtægter, uddeling, administrationsgodtgørelse og hensættelser									
AVU									
Copy-Dan AVU midler, 2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Copy-Dan AVU midler, 2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Copy-Dan AVU midler, 2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Copy-Dan AVU midler, 2020	14.198	0	0	0	0	0	0	-14.198	0
Copy-Dan AVU midler, 2021	29.755	0	0	0	0	0	0	-29.755	0
Copy-Dan AVU midler, 2022	18.068	0	0	0	0	0	0	-18.068	0
Copy-Dan AVU midler, 2023	61.549	1.042	0	0	0	208	0	0	62.383
Copy-Dan AVU midler, 2024	91.350	4.471	0	21.722	0	894	0	0	73.204
Copy-Dan AVU midler, 2025	0	107.895	0	0	0	21.579	0	0	86.316
Copy-Dan AVU midler, nationale midler	19.059	0	0	0	0	0	0	-19.058	1
	233.979	**113.408**	**0**	**21.722**	**0**	**22.682**	**0**	**-81.078**	**221.905**
ØVRIGE									
Renter, udbytter mv.	0	0	14.112	0	0	0	0	-14.112	0
Eagle eye	0	0	0	0	0	0	-98.621	98.621	0
Revision	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Direkte omkostninger	0	0	0	0	0	0	-108.799	108.799	0
Efteruddannelse (kollektive formål)	149.074	0	0	0	8.768	0	0	0	140.306
	149.074	**0**	**14.112**	**0**	**8.768**	**0**	**-207.420**	**193.308**	**140.306**
Hensættelser i alt	**769.542**	**284.698**	**14.112**	**51.720**	**8.768**	**56.939**	**-207.420**	**0**	**743.505**

2. Likvide beholdninger og værdipapirer

Som nævnt under anvendt regnskabspraksis er likvide beholdninger og værdipapirer placeret på separate konti og depoter, der bærer forvaltningens navn, men er juridisk registreret under Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) CVR-nr. 20 76 58 95.

Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Fordelingsregnskab for klippere 2025

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2-3
Forvaltningsoplysninger	4
Fordeligsregnskabet 1. januar - 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	5-6
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance pr 31. december	8
Pengestrømsopgørelse	9
Noter	10-11

Ledelsespåtegning

Styrelsen har dags dato aflagt fordelingsregnskab for Klippere for 2025 under Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992.

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af dets aktiver og passiver, finansielle stilling samt af resultatet af forvaltningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret.

Fordelingsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26. november 2026

Sekretariatschef

_____

René Høyer Jørgensen

Styrelsen

_____

Thomas Engell

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til styrelsen for Klipper i Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992

Konklusion

Vi har revideret fordelingsregnskabet for Klippere for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk 5.

Det er vores opfattelse, at fordelingsregnskabet giver et retvisende billede af forvaltnings aktiver, passiver, finansielle stilling og pengestømme pr. 31. december 2025, samt af resultatet af forvaltningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, § 23, stk 5.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af fordelingsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for fordelingsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et fordelingsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og som opfylder kravene i Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, §23, stk. 5. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et fordelingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af fordelingsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forvaltnings evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde fordelingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forvaltningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af fordelingsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om fordelingsregnskabetsom helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af fordelingesregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

• Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i fordelingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

• Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

• Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

• Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af fordelingsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i fordelingsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

• Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af fordelingsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om fordelingsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 26. november 2026
Grant Thornton
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR 34 20 99 36

Michael Beuchert
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32794

Forvaltningsoplysninger

Forvaltningen	Film- og TV-arbejderforeningens Ophavsretsforvaltning fra 1992 Kongens Nytorv 21, Baghuset 3. sal 1050 København K Hjemsted: København
Sekretariatschef	René Høyer Jørgensen
Styrelsen	Thomas Engell
Revision	Grant Thornton Godkendt Revisionspartnerselskab Lautrupsgade 11 2100 København Ø

Anvendt regnskabspraksis

Fordelingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt Lov om ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Da forvaltningen ikke er nogen selvstændig juridisk enhed er alle likvide beholdninger registreret under Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) CVR-nr. 20 76 58 95. Forvaltningens likvide beholdninger er placeret på separate konti, der bærer forvaltningens navn.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde forvaltningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fra-gå forvaltningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resutatopgørelse

Indtægter

Indtægter omfatter indkomne rettighedsmidler, vederlag, der i henhold til overenskomst eller anden aftale indbetales til forvaltningen fra Copydan som betaling for udnyttelsen af rettigheder.

Skattepligt

Forvaltningen er alene skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst. I tilfælde af at foreningen har positiv skattepligtig indkomst, vil skatten blive beregnet og afsat med 22% af den skattepligtige indkomst.

Administrationsgodtgørelse

Administrationsgodtgørelsen omfatter udgifter til administration. Administrationsgodtgørelsen betales til Film- og TV-arbejderforeningen (FAF).

Anvendt regnskabspraksis

Fordeling

De årlige indkomne rettighedsmidler med fradrag af omkostninger fordeles i henhold til fordelingsplaner, der godkendes af forvaltningens styrelse. Fordelingerne beregnes efter interne regulativer og aftaler, der også beskriver tilbageholdelse af reserve til udefrakommende krav.

Individuel fordeling foretages på grundlag af oplysningerne om de enkelte klipperes medvirken i de produktioner, der ligger til grund for de indkomne vederlag.

Kollektiv fordeling foretages af midler, der i henhold til aftale skal fordeles kollektivt og ikke har kunnet fordeles individuelt. De kollektive midler anvendes til støtte for klippere, bl.a. i form af støtte til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål.

Balance

Hensættelser

Hensættelser omfatter indkomne rettighedsmidler, der på balancetidspunktet endnu ikke er fordelt. Fordelingsgrundlaget kan først fastlægges efter årets udløb for størstedelen af vederlagene, bl.a. Kabel-tv midler og blankbåndsvederlag.

Administrationsgodtgørelse vedrørende ikke-udbetalte midler er modregnet i hensættelserne.

Forældelse af hensættelser til udefrakommende krav

Hensættelser til udefrakommende krav forældes for Kabel-tv og AVU-kopier efter 3 år og for Båndkopier efter 5 år. Hvert år overføres de forældede midler og ikke-uddelte midler til kollektiv uddeling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Verdens TV, 2020		0	0
Verdens TV, 2021		0	0
Verdens TV, 2022		0	0
Verdens TV, 2023		0	0
DR TV arkiv 2020		0	33.562
DR TV arkiv 2021		0	33.399
DR TV arkiv 2022		0	34.118
Kultur Plus 2022		53	0
Kultur Plus 2023		8.455	0
Nationale midler		0	0
Renter mv.		6.944	47.216
INDTÆGTER	1	**15.453**	**148.295**
Administrationsgodtgørelse		1.702	20.216
Direkte omkostninger		17.750	89.760
OMKOSTNINGER	1	**19.451**	**109.976**
ÅRETS RESULTAT		**-3.998**	**38.320**

Disponering af årets resultat fremgår af note 1.

Balance pr. 31. december
Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Omsætningsaktiver			
Likvider			
Indestående i bank	2	1.563.964	1.663.786
Likvider i alt		**1.563.964**	**1.663.786**
Tilgodehavender			
Mellemregning, Film- og TV-arbejderforeningen		15.466	0
Tilgodehavender i alt		**15.466**	**0**
AKTIVER I ALT		**1.579.430**	**1.663.786**

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Hensættelser			
Hensættelser til udefrakommende krav		20.272	20.272
Øvrige hensættelser		1.525.938	1.533.537
Hensættelser i alt	1	**1.546.210**	**1.553.809**
Gæld			
Mellemregning, Foto		19.094	89.761
Mellemregning, Film- og TV-arbejderforeningen		0	20.216
Anden gæld		14.125	0
Gæld i alt		**33.219**	**109.977**
PASSIVER I ALT		**1.579.430**	**1.663.786**

Pengestrømsopgørelse

	2025 kr.	2024 kr.
Indtægter mv.	8.508	101.079
Renter mv.	6.944	47.216
Uddelinger	-3.600	-1.449
Administrationsgodtgørelse	-1.702	-20.216
Direkte omkostninger	-17.750	-89.760
Ændringer i gæld	-76.758	-402.687
Årets likviditetsvirkning	-84.357	-365.817
Likvider primo	1.663.786	2.029.603
Likvider ultimo	1.563.964	1.663.786

Noter til fordeligsregnskabet

	Hensat 01-01-2025	Indtægter	Renter	Uddelinger individuel	Uddelinger kollektiv	Adm. godt-gørelse, hens.	Direkte omkostninger	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2025
1. Oversigt over indtægter, uddeling, adminstrationsgodtgørelse og hensættelser									
Udefrakommende krav									
Udefrakommende krav Verdens TV, 2020	13.913	0	0	0	0	0	0	0	13.913
Udefrakommende krav Verdens TV, 2019	2.913	0	0	0	0	0	0	0	2.913
Udefrakommende krav Verdens TV, 2018	3.446	0	0	0	0	0	0	0	3.446
	20.272	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**20.272**
KABEL-TV									
Verdens TV, 2020	127.464	0	0	0	0	0	0	0	127.464
Verdens TV, 2021	112.950	0	0	0	0	0	0	0	112.950
Verdens TV, 2022	58.615	0	0	0	0	0	0	0	58.615
Verdens TV, 2023	122.016	0	0	0	0	0	0	0	122.016
Verdens TV, 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DR TV arkiv 2018	58.340	0	0	0	0	0	0	0	58.340
DR TV arkiv 2019	58.699	0	0	0	0	0	0	0	58.699
DR TV arkiv 2020	256.036	0	0	0	0	0	0	0	256.036
DR TV arkiv 2021	254.799	0	0	0	0	0	0	0	254.799
DR TV arkiv 2022	260.291	0	0	0	0	0	0	0	260.291
DR TV arkiv 2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DR TV arkiv 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1.309.210	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.309.210**

Noter til fordeligsregnskabet

	Hensat 01-01-2025	Indtægter	Renter mv.	Uddelinger individuel	Uddelinger kollektiv	Adm. godt-gørelse, hens.	Direkte omkostninger	Interne bevæg.	Hensat 31-12-2025
1. Oversigt over indtægter, uddeling, adminstrationsgodtgørelse og hensættelser									
BLANKBÅND									
Kultur Plus 2020	3.747	0	0	0	0	0	0	0	3.747
Kultur Plus 2021	2.468	0	0	0	0	0	0	0	2.468
Kultur Plus 2022	1.590	53	0	0	0	11	0	0	1.632
Kultur Plus 2023	2.583	8.455	0	0	0	1.691	0	0	9.347
Kultur Plus 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AVU 2017	866	0	0	0	0	0	0	0	866
AVU 2018	122	0	0	0	0	0	0	0	122
AVU 2020	119	0	0	0	0	0	0	0	119
AVU 2021	133	0	0	0	0	0	0	0	133
AVU 2022	28	0	0	0	0	0	0	0	28
AVU 2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AVU 2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	11.656	**8.508**	**0**	**0**	**0**	**1.702**	**0**	**0**	**18.463**
ØVRIGE									
Nationale midler	160.494	0	0	0	0	0	0	-14.406	146.088
Renter m.v.	0	0	6.944	0	0	0	0	-6.944	0
Eagle Eye	0	0	0	0	0	0	-2.947	2.947	0
Direkte omkostninger	0	0	0	0	0	0	-14.803	14.803	0
Efteruddannelse	0	0	0	0	3.600	0	0	3.600	0
SKU-midler	52.177	0	0	0	0	0	0	0	52.177
	212.671	**0**	**6.944**	**0**	**3.600**	**0**	**-17.750**	**0**	**198.265**
Hensættelser i alt	**1.553.809**	**8.508**	**6.944**	**0**	**3.600**	**1.702**	**-17.750**	**0**	**1.546.210**

2. Likvide beholdninger

Som nævnt under anvendt regnskabspraksis er likvide beholdninger placeret på separate konti, der bærer forvaltningens navn, men er juridisk registreret under Film- og TV-arbejderforeningen (FAF) CVR-nr. 20 76 58 95.